

Moodle: il workshop per la valutazione tra pari

[Inserire un workshop](#)

[Fasi del workshop](#)

[Fase di allestimento](#)

[Fase di consegna](#)

[Fase di valutazione](#)

[Fase di calcolo dei voti](#)

[Fine](#)

Documentazione Ufficiale Moodle → https://docs.moodle.org/39/en/Workshop_activity

Video tutorial

parte 1 -> https://mediaspace.unipd.it/media/MoodleA+Workshop+--+parte+1/1_577u0ukr

parte 2 -> https://mediaspace.unipd.it/media/1_8k0zjv02

Il modulo di attività workshop consente la raccolta, la revisione e la valutazione tra pari del lavoro svolto dagli studenti. Si tratta di un articolato compito on line che si sviluppa in fasi distinte.

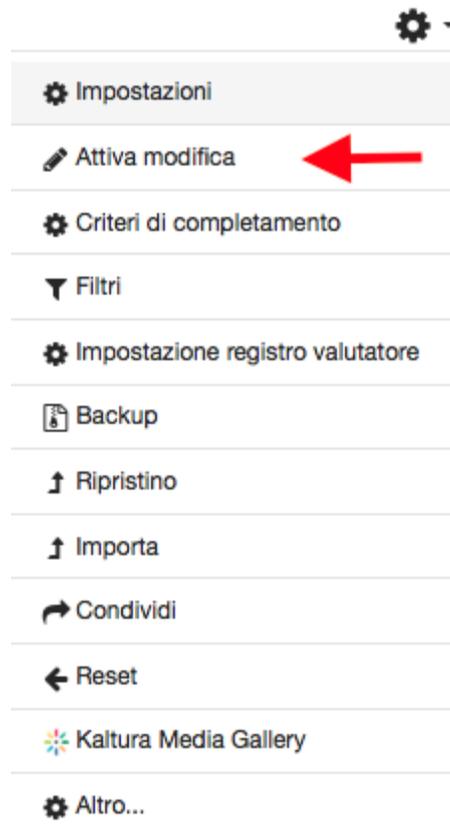
Gli studenti possono consegnare qualsiasi tipo di file digitale, come documenti di testo o fogli elettronici, e possono anche comporre del testo direttamente online.

Le consegne vengono valutate in accordo ai diversi criteri definiti dal docente. E' possibile approfondire il processo di comprensione della valutazione tra pari e dei criteri di valutazione definiti dal docente tramite consegne di esempio preparate dal docente. Gli studenti possono valutare una o più consegne di altri studenti, volendo anche in forma anonima.

La valutazione ricevuta degli studenti si compone di due parti, una valutazione per la propria consegna e una valutazione per aver valutato le consegne degli altri studenti. Entrambe le valutazioni vengono memorizzate nel registro del valutatore.

Inserire un workshop

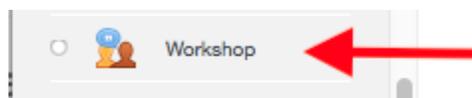
Cliccando sulla rotellina presente in alto a destra si può passare nella modalità “attiva modifica” con la quale intervenire per inserire attività o risorse.



Nella sezione/argomento dove si vuole inserire il workshop cliccare su



e dalla finestra con l'elenco di attività e risorse che compare selezionare l'attività workshop.



In seguito immettere i dati per impostare l'attività:

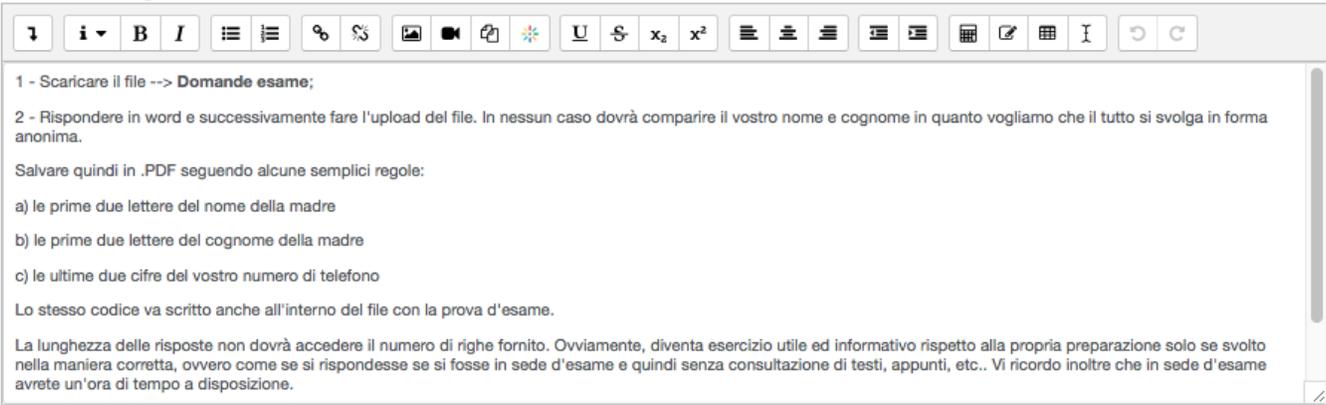
- **Numero di errori** - sarà possibile fornire commenti e valutare con si/no delle specifiche affermazioni
- **Rubric** - verrà fornito un livello di valutazione basato su criteri

Il **Voto per la consegna** specifica il voto massimo ottenibile per la consegna del lavoro; il **Voto per la valutazione** specifica il voto massimo ottenibile per la valutazione della consegna.

Bisogna poi descrivere chiaramente le **impostazioni di consegna**, con le quali lo studente deve comprendere le richieste per lo svolgimento del compito nella sua interezza:

▼ **Impostazioni consegna**

Istruzioni di consegna



1 - Scaricare il file --> **Domande esame**;

2 - Rispondere in word e successivamente fare l'upload del file. In nessun caso dovrà comparire il vostro nome e cognome in quanto vogliamo che il tutto si svolga in forma anonima.

Salvare quindi in .PDF seguendo alcune semplici regole:

- a) le prime due lettere del nome della madre
- b) le prime due lettere del cognome della madre
- c) le ultime due cifre del vostro numero di telefono

Lo stesso codice va scritto anche all'interno del file con la prova d'esame.

La lunghezza delle risposte non dovrà eccedere il numero di righe fornito. Ovviamente, diventa esercizio utile ed informativo rispetto alla propria preparazione solo se svolto nella maniera corretta, ovvero come se si rispondesse se si fosse in sede d'esame e quindi senza consultazione di testi, appunti, etc.. Vi ricordo inoltre che in sede d'esame avrete un'ora di tempo a disposizione.

Numero massimo di allegati alla consegna
1

Tipi di file consentiti da allegare alla consegna ?
Nessuna selezione

Dimensione massima file consegna
Limite di upload per Sito: (256MB)

Consegne in ritardo
 Accetta consegne dopo la data di fine ?

Consegna in ritardo: è possibile consentire ai partecipanti di inviare il proprio lavoro dopo la scadenza prevista nella fase di valutazione. Le consegne in ritardo non potranno però essere modificate.

Il docente deve poi compilare le istruzioni per la valutazione in base a quanto definito anche in precedenza sulle impostazioni voto.

▼ **Consegne di esempio**

Usa esempi

Le consegne di esempio vengono fornite per far pratica nella valutazione ?

Modalità di valutazione degli esempi

La valutazione delle consegne di esempio è su base volontaria

Gli esempi devono essere valutati prima della propria consegna

Gli esempi sono disponibili dopo la propria consegna e devono essere valutati prima della fase di valutazione tra pari

Il docente può inserire delle consegne di esempio per facilitare il processo di valutazione

Dopo aver salvato il workshop si aprirà la schermata con le fasi dell'attività.

Fasi del workshop

Il workshop si articola in più fasi, nella prima il docente allestisce e definisce una serie di impostazioni (la descrizione, le istruzioni di consegna e la scheda di valutazione); nella seconda si passa alla consegna del compito, nella terza alla valutazione dei compiti assegnata ai pari, nella quarta avviene il calcolo dei voti in base alle diverse valutazioni ricevute e nell'ultima si chiude il workshop.

Fase di allestimento

Prima di attivare la fase di consegna il docente deve impostare i criteri di valutazione cliccando su "modifica scheda di valutazione".

Fase di allestimento

Fase di allestimento	Fase di consegna	Fase di valutazione	Fase di calcolo dei voti	Fine
Fase attuale ●	●	●	●	●
<input checked="" type="checkbox"/> Imposta la descrizione del workshop <input checked="" type="checkbox"/> Imposta istruzioni di consegna <input checked="" type="checkbox"/> Modifica scheda di valutazione <input type="checkbox"/> Passa alla fase successiva	<input checked="" type="checkbox"/> Imposta istruzioni per la valutazione <input type="checkbox"/> Distribuisce consegne attesi: 0 consegnati: 0 da distribuire: 0	<input type="checkbox"/> Passa alla fase di valutazione	<input type="checkbox"/> Passa alla fase di calcolo dei voti	<input type="checkbox"/> Chiudi workshop

Qui si imposta o si modifica la scheda di valutazione

Vengono indicate le impostazioni mancanti

Cliccando qui si può passare alla fase successiva

Descrizione ▼

Attività di valutazione tra pari per esercitarsi all'esame finale.

Lo studente dovrà prima consegnare il suo compito e poi valutare (seguendo i criteri indicati dal Docente) il compito dei compagni in forma anonima.

Voto cumulativo

▼ Elemento 1

Descrizione

Si chiede allo studente di valutare la risposta alla domanda 1

Si chiede di valutare le singole risposte date nel compito

Voto migliore possibile / Scala da usare

Tipo

Scala

Punteggio massimo

Si può impostare un voto massimo per domanda

Peso

▶ Elemento 2

Cliccando su anteprima il docente può vedere come apparirà la scheda di valutazione allo studente quando dovrà valutare il lavoro degli altri studenti.

Workshop 1: valutazione tra pari (prova

Scheda di valutazione

Elemento 1

Si chiede allo studente di valutare la risposta alla domanda 1

Voto per Elemento 1

- ✓ Scegli...
- 3 / 3
- 2 / 3
- 1 / 3
- 0 / 3

Elemento 1

Fase di consegna

Il docente, se non ha impostato l'attività automaticamente, per passare e attivare la fase di consegna (e in seguito alle fasi successive) deve manualmente cliccare sulla lampadina,

Fase di consegna

Fase di allestimento Vai alla fase di allestimento ○	Fase di consegna Fase attuale ●	Fase di valutazione Passa alla fase di valutazione ○	Fase di calcolo dei voti Passa alla fase di calcolo dei voti ○	Fine Chiudi workshop ○
<ul style="list-style-type: none">✓ Imposta la descrizione del workshop✓ Imposta istruzioni di consegna✓ Modifica scheda di valutazione	<ul style="list-style-type: none">✓ Imposta istruzioni per la valutazione✓ Distribuisci consegne attesi: 0 consegnati: 8 da distribuire: 0✓ Passa alla fase successiva	<ul style="list-style-type: none">✓ Valuta pari totale: 1 in attesa: 1	<ul style="list-style-type: none">✓ Calcola la votazione delle consegne attesi: 0 calcolati: 8✓ Calcola la votazione delle valutazioni attesi: 0 calcolati: 8✓ Fornisce una conclusione dell'attività	

Per passare alla fase di consegna bisogna cliccare sul cerchio; la fase si evidenzia e compaiono le istruzioni di consegna visibili allo studente

Istruzioni di consegna ▾

1 - Scaricare il file --> **Domande esame**;

2 - Rispondere in word e successivamente fare l'upload del file. In nessun caso dovrà comparire il vostro nome e cognome in quanto vogliamo che il tutto si svolga in forma anonima.

Salvare quindi in .PDF seguendo alcune semplici regole:

- le prime due lettere del nome della madre
- le prime due lettere del cognome della madre
- le ultime due cifre del vostro numero di telefono

Lo stesso codice va scritto anche all'interno del file con la prova d'esame.

La lunghezza delle risposte non dovrà eccedere il numero di righe fornito. Ovviamente, diventa esercizio utile ed informativo rispetto alla propria preparazione solo se svolto nella maniera corretta, ovvero come se si rispondesse se si fosse in sede d'esame e quindi senza consultazione di testi, appunti, etc.. Vi ricordo inoltre che in sede d'esame avrete un'ora di tempo a disposizione.

Le domande hanno la stessa struttura di quelle trovate durante la prova d'esame vera e propria. E' necessario rispondere in maniera sintetica rispettando gli spazi di risposta forniti (complessivamente occorre rimanere entro due facciate).

Da questo momento gli studenti possono consegnare i loro compiti.

Le schermate successive (1, 2 e 3) mostrano quello che vedrà lo studente in fase di consegna:

Fase di consegna

Quello che vede lo studente

Fase di allestimento	Fase di consegna	Fase di valutazione
	Fase attuale ● ✓ Consegna il tuo lavoro	✓ Valuta pari totale: 1 in attesa: 1

Istruzioni di consegna ▾

1 - Scaricare il file --> **Domande esame**;

2 - Rispondere in word e successivamente fare l'upload del file. In nessun caso dovrà comparire il vostro nome e cognome in quanto v

Salvare quindi in .PDF seguendo alcune semplici regole:

- a) le prime due lettere del nome della madre
- b) le prime due lettere del cognome della madre
- c) le ultime due cifre del vostro numero di telefono

Lo stesso codice va scritto anche all'interno del file con la prova d'esame.

La lunghezza delle risposte non dovrà accedere il numero di righe fornito. Ovviamente, diventa esercizio utile ed informativo rispetto all rispondesse se si fosse in sede d'esame e quindi senza consultazione di testi, appunti, etc.. Vi ricordo inoltre che in sede d'esame avre

Le domande hanno la stessa struttura di quelle trovate durante la prova d'esame vera e propria. E' necessario rispondere in maniera si due facciate).

La tua consegna ▾

Non hai ancora consegnato il tuo lavoro

Inizia a preparare la tua consegna

- schermata 1 -

▼ **Consegna**

Titolo

Inserire un titolo adeguato per la consegna del compito

Contenuto consegna

Numero massimo di allegati alla consegna

1

Allegato

Dimensione massima per i file nuovi: 256MB, numero massimo di allegati: 1

Per caricare file, trascinali e rilasciali qui.

- schermata 2 -

Simulazione prova esame

consegnato mercoledì, 8 agosto 2018, 09:20

Allego il mio file in cui si trovano le risposte

- prova esame.docx

Dopo aver salvato e inviato lo studente ha ancora la possibilità di modificare (o eliminare) la sua consegna fino a che non si passa alla fase successiva

- schermata 3 -

Fase di valutazione

Prima di passare alla fase di valutazione il docente deve distribuire le consegne dei compiti inviati, cliccando su "Distribuisci consegne":

Fase di consegna

Fase di allestimento Vai alla fase di allestimento ○ <ul style="list-style-type: none">✓ Imposta la descrizione del workshop✓ Imposta istruzioni di consegna✓ Modifica scheda di valutazione	Fase di consegna Fase attuale ● <ul style="list-style-type: none">✓ Imposta istruzioni per la valutazione✓ Distribuisci consegne attesi: 0 consegnati: 9 da distribuire: 1✓ Passa alla fase successiva
--	--

Una volta ottenute le consegne, cliccando qui si può distribuirle per la valutazione da parte dei pari

Si possono distribuire le consegne in diverse modalità:

- 1) **manualmente** - in questo modo il docente decide chi sono i valutatori o revisori di ogni compito:

Workshop 1 D.W.16/01/2018: valutazione tra pari (prova di esame con criterio di votazione "VOTO CUMULATIVO")

Distribuzione manuale Distribuzione casuale Distribuzione pianificata

Il partecipante è esaminato da	Partecipante	Il partecipante è il revisore di
Non c'è nulla da rivedere	Donatella Accarrino Non sono state trovate consegne per questo utente	Revisori che non hanno consegnato il proprio lavoro Auto valutazione disabilitata Aggiungi esaminato <input type="button" value="Scegli un utente..."/> Cinzia Ferranti
Non c'è nulla da rivedere	Cecilia Dal Bon Non sono state trovate consegne per questo utente	Revisori che non hanno consegnato il proprio lavoro Auto valutazione disabilitata Aggiungi esaminato <input type="button" value="Scegli un utente..."/>
Aggiungi revisore <input type="button" value="Scegli un utente..."/>	Cinzia Ferranti MiaConsegna Senza voto	Auto valutazione disabilitata Non c'è nulla da rivedere

Visualizzazione di 10 elementi per pagina Modifica...

- 2) con la **distribuzione casuale**, impostando alcuni criteri:

Workshop 1: valutazione tra pari (prova di esame)

Distribuzione manuale Distribuzione casuale **Distribuzione pianificata**

▼ **Impostazioni distribuzione**

Modalità gruppo
Senza gruppi

Numero di revisioni
5 per consegna  per revisore
 Elimina distribuzioni in essere
 I partecipanti possono valutare senza aver consegnato il proprio lavoro

Aggiungi auto valutazione
Auto valutazione disabilitata

Salva modifiche **Annulla**

3) con la **distribuzione pianificata** che consente la distribuzione automatica dopo la data di fine della fase di consegna. La data di fine consegne si trova nelle impostazioni del workshop.

Workshop 1: valutazione tra pari (prova di esame)

Distribuzione manuale Distribuzione casuale **Distribuzione pianificata**

▼ **Impostazioni distribuzione pianificata** ⓘ

Abilita distribuzione pianificata

Distribuisce automaticamente le consegne dopo la fine della fase di consegna

▶ **Stato attuale**

▶ **Impostazioni distribuzione** ⓘ

Salva modifiche **Annulla**

L'opzione di distribuzione automatica va abilitata in fase di impostazione generale del workshop

Per la distribuzione pianificata, il criterio rimane quello della distribuzione casuale con i parametri qui impostati. In altre parole la distribuzione pianificata è analoga alla distribuzione casuale generata dal docente dopo la data di fine consegne, usando i parametri impostati sotto.

Da notare che la distribuzione pianificata non viene eseguita se si passa manualmente alla fase di valutazione prima della data di fine consegne. In questo caso sarà necessario distribuire le consegne manualmente. La distribuzione pianificata è particolarmente utile se usata in combinazione con il passaggio di fase automatico.

A questo punto lo studente, aprendo il workshop, troverà le istruzioni per la valutazione e la lista dei compiti che dovrà valutare.

Fase di valutazione

<p>Fase di allestimento</p> <p>Vai alla fase di allestimento ○</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Imposta la descrizione del workshop ✓ Imposta istruzioni di consegna ✓ Modifica scheda di valutazione 	<p>Fase di consegna</p> <p>Passa alla fase di consegna ○</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Imposta istruzioni per la valutazione ✓ Consegna il tuo lavoro ✓ Distribuisci consegne <p>attesi: 3 consegnati: 1 da distribuire: 0</p> <p>ⓘ Almeno un partecipante non ha ancora consegnato il proprio lavoro.</p>	<p>Fase di valutazione</p> <p>Fase attuale ●</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Passa alla fase successiva 	<p>Fase di calcolo dei voti</p> <p>Passa alla fase di calcolo dei voti ○</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Calcola la votazione delle consegne attesi: 3 calcolati: 0 ✓ Calcola la votazione delle valutazioni attesi: 3 calcolati: 0 ✓ Fornisce una conclusione dell'attività 	<p>Fine</p> <p>Chiudi workshop ○</p>
---	---	--	---	---

La tua consegna ▶

Report dei voti del workshop ▼

Nome ▲ / Cognome ▼	Consegna ▲ / Ultima modifica ▼	Voti ricevuti	Voti dati
 Donatella Accarrino	Non sono state trovate consegne per questo utente	-	- (-)>  Cinzia Ferranti
 Cecilia Dal Bon	Non sono state trovate consegne per questo utente	-	- (-)>  Cinzia Ferranti
 Cinzia Ferranti	MiaConsegna modificato mercoledì, 8 agosto 2018, 09:54	- (-)<  Donatella Accarrino - (-)<  Cecilia Dal Bon	-



MiaConsegna

da **Cinzia Ferranti**

consegnato mercoledì, 8 agosto 2018, 09:54

Elimina consegna

Valuta

 **Valutazione**
di Donatella Accarrino
Non valutata

 **Valutazione**
di Cecilia Dal Bon
Non valutata

**qui si possono valutare
gli elaborati degli
studenti associati in
fase di distribuzione**

Istruzioni per la valutazione ▾

All'interno di ciascuna prova d'esame che riceverete dovreste, per ciascuna domanda, valutare su una scala numerica da 0 a 3 la qualità della risposta, dove 0 = risposta mancante o totalmente errata e 3 = risposta perfetta. 1 e 2 sono le valutazioni nel caso di risposte incomplete, a seconda dell'entità delle incompletezze. Per ciascuna risposta, avrete anche un campo aperto in cui indicare un commento. Ad esempio, potrete semplicemente scrivere "Risposta perfetta!" o specificare gli aspetti carenti (e.g., "la risposta è solo parzialmente corretta perché è stato omesso l'aspetto XXX fondamentale in relazione a quanto chiesto dalla domanda. Si dovrebbe riportare ...").

 Valutazione
di Cecilia Dal Bon
Non valutata

La valutazione in questo
caso non è cieca, è visibile
colui che viene valutato e
chi è il valutatore

▾ Impostazioni valutazione

In questa fase si può valutare in base
alle impostazioni precedentemente
definite dal docente

Peso della valutazione

1 ↕

Voto calcolato per la valutazione

-

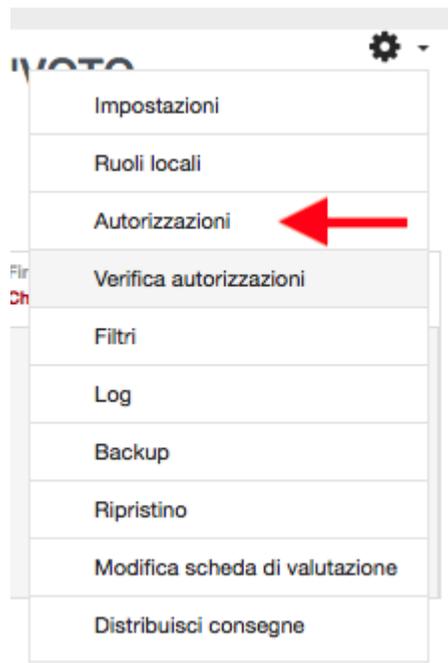
Modifica il voto per la valutazione

Non modificati ↕

Feedback per il revisore



Se vogliamo rendere anonimi sia i nomi dei revisori che degli autori dei compiti dobbiamo modificare le autorizzazioni del workshop:



In questo ambito va tolto allo studente il permesso di “visualizzare i nomi degli autori” e “visualizzare il nome del revisore”

Visualizzare workshop mod/workshop:view	Ally webservice	Ospite	Studente	Docente non editor	Docente	Manager	+
Visualizzare qualsiasi valutazione mod/workshop:view/assessments	Ally webservice	Docente non editor	Docente	Manager			+
Visualizzare qualsiasi consegna mod/workshop:view/submissions	Ally webservice	Docente non editor	Docente	Manager			+
Visualizzare nomi degli autori mod/workshop:view/authornames	Ally webservice	Docente non editor	Docente	Manager			+
Visualizzare gli autori degli invii pubblicati mod/workshop:view/authorpublished	Ally webservice	Studente	Docente non editor	Docente	Manager		+
Visualizzare consegne pubblicate mod/workshop:view/publishedsubmissions	Ally webservice	Studente	Docente non editor	Docente	Manager		+
Visualizzare nome del revisore mod/workshop:view/reviewer/authornames	Ally webservice	Docente non editor	Docente	Manager			+

Verificare che non ci sia lo studente, in caso contrario eliminarlo

Il docente vedrà sempre una tabella completa con i report dei voti dati e ricevuti dagli utenti.

Report dei voti del workshop ▾

Nome / Cognome	Consegna	Voti ricevuti	Voti dati
Calo Angelo	Non sono state trovate consegne per questo utente	-	- (-) Antinucci Laura - (-) Amministratore Utente
Facchinetti Chiara	Non sono state trovate consegne per questo utente	-	-
Camilla Decio	Non sono state trovate consegne per questo utente	-	-
Todorova Ilieva Donka	Non sono state trovate consegne per questo utente	-	-
Antinucci Laura	consegna_cela55	- (-) Calo Angelo 50 (-) Amministratore Utente	83 (-) Amministratore Utente
Amministratore Utente	compito_casch79	- (-) Calo Angelo 83 (-) Antinucci Laura	50 (-) Antinucci Laura

Visualizzazione di 10 elementi per pagina

Modifica... ▾

Fase di calcolo dei voti

Fase di calcolo dei voti	Fine
Fase attuale ●	Chiudi workshop ○
<ul style="list-style-type: none">✓ Calcola la votazione delle consegne attesi: 3 calcolati: 0✓ Calcola la votazione delle valutazioni attesi: 3 calcolati: 0✗ Fornisce una conclusione dell'attività✓ Passa alla fase successiva	

Quando la fase di valutazione tra pari si è conclusa il docente darà, se previsto, le sue valutazioni sui compiti consegnati.

Egli decide anche se rendere pubblici a tutti i partecipanti del corso, le valutazioni e i commenti dopo la chiusura del workshop.

Report dei voti del workshop ▼

Nome ▲ / Cognome ▼	Consegna ▲ ▼
 Calo Angelo	Non sono state trovate consegne per questo utente
 Facchinetti Chiara	Non sono state trovate consegne per questo utente
 Camilla Decio	Non sono state trovate consegne per questo utente
 Todorova Ilieva Donka	Non sono state trovate consegne per questo utente
 Antinucci Laura	consegna_cela55 il docente deve cliccare qui per dare la sua valutazione
 Amministratore Utente	compito_casch79

▼ Feedback per l'autore

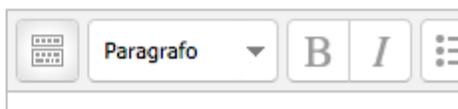
Pubblica consegna



Voto calcolato per la consegna 67

Altera il voto per la consegna Non alterati ▾

Feedback per l'autore

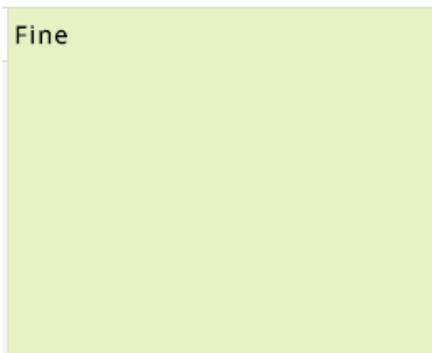


In questo caso non è previsto il voto per come lo studente ha valutato gli altri per cui viene fatta la media fra i voti dei pari e quello del docente

 Antinucci Laura	consegna_cela55	- (-)<  Calo Angelo	67
		83 (0)<  Mazzetto Donatella	
		50 (0)<  Amministratore Utente	
 Amministratore Utente	compito_casch79	- (-)<  Calo Angelo	92
		100 (0)<  Mazzetto Donatella	
		83 (0)<  Antinucci Laura	

Visualizzazione di 10 elementi per pagina

Fine



Quando il docente passa alla fase finale e chiude il workshop la media dei voti sarà registrata nel registro valutatore e lo studente vedrà i propri voti e le valutazioni dei pari.

HOME / I MIEI CORSI / SEMINARI / SEMINARIO "ALUMNI@ADRIATICSEAFORUM" 2013" / ARGOMENTO 1 / VALUTAZIONE TRA PARI: PROVA ESAME

Valutazione tra pari: prova esame

Fase di allestimento	Fase di consegna	Fase di valutazione	Fase di calcolo dei voti
	✓ Consegna il tuo lavoro	✓ Valuta pari totale: 1 in attesa: 0	

Le vostre valutazioni

Voto per la consegna
66,67 / 100,00

Voto per la valutazione
0,00 / 0,00

La tua consegna

 consegna_cela55 da Antinucci Laura
consegnato lunedì, 20 ottobre 2014, 13:19

Consegne pubblicate

 compito_casch79 da Amministratore Utente
consegnato lunedì, 20 ottobre 2014, 13:20

← **lo studente può visualizzare tutte le consegne e le valutazioni (se pubblicate)**

 consegna_cela55 da Antinucci Laura
consegnato lunedì, 20 ottobre 2014, 13:19

Consegne da valutare

 compito_casch79 da Amministratore Utente
consegnato lunedì, 20 ottobre 2014, 13:20