Che cosa è un forum

Un forum è uno strumento che docenti e studenti possono utilizzare per scambiarsi informazioni in modo asincrono.

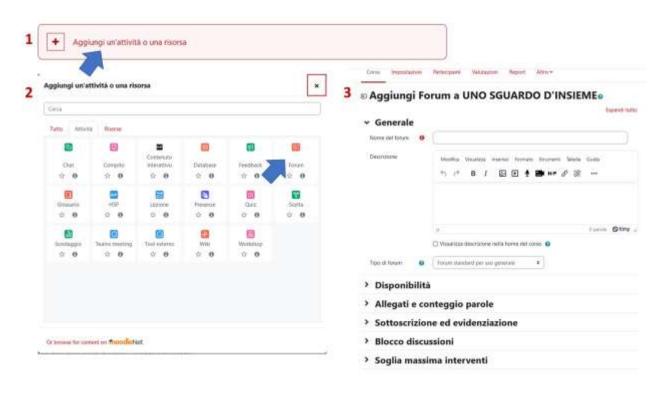
All'interno di un forum possono esserci una o più **discussioni** (o argomenti) che a loro volta sono composti da una sequenza di messaggi.

Per un forum è possibile scegliere la modalità di sottoscrizione; con sottoscrizione si intende la possibilità di ricevere notifiche dei nuovi interventi. Se si è sottoscritti a un forum la piattaforma <u>Moodle</u> invierà una notifica per avvertirci che uno o più nuovi messaggi sono stati inviati su quel forum; tali notifiche possono essere e-mail o messaggi popup a seconda delle proprie impostazioni.

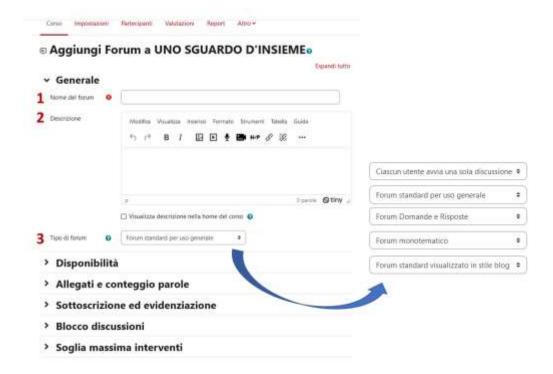
Come creare un forum

Per inserire un forum nel proprio corso si deve fare click sul pulsante "Attiva modifica" in alto a destra, accanto al nome utente; successivamente si deve fare click sulla scritta "Aggiungi una attività o una risorsa" (1) nella sezione del corso in cui si vuole creare il forum. Nella pagina che apparirà si deve selezionare l'attività Forum (2).

Ora siamo pronti per configurare le caratteristiche del nuovo forum; i campi indicati con un punto esclamativo su cerchio rosso sono quelli obbligatori.



("Nome del forum") (1), ("Descrizione") (2), ("Tipo di Forum") (3)



Come scegliere il tipo di forum

Molto importante è la scelta del tipo di forum. Nel file allegato trovi una Guida molto dettagliata che descrive il tipo di forum, i ruoli del docente e dello studente, i modi di utilizzo, e alcuni esempi.

Scegliere altre impostazioni

Oltre a questo primo gruppo di impostazioni, ce ne sono altri le cui voci sono inizialmente nascoste in quanto si tratta di opzioni secondarie; vediamo quelle più utili.



• Sottoscrizione ed evidenziazione: da qui (3) si può impostare la modalità di sottoscrizione, come detto nell'introduzione all'inizio di questa pagina, e di evidenziazione dei messaggi non letti.

Ribadisco ancora una volta il concetto di "iscrizione a un forum": colui che è iscritto a un forum riceverà da Moodle una notifica per ogni nuovo messaggio inviato a quel forum; se non si è iscritti a un forum non si riceveranno tali notifiche.

Vediamo le possibili opzioni:

- o *Iscrizione facoltativa:* significa che inizialmente nessuno viene iscritto, ma chi vuole può farlo (vedremo più avanti come).
- O Iscrizione obbligatoria: tutti i partecipanti del corso (sia docenti che studenti) sono iscritti e non possono eliminare la sottoscrizione. Il Forum News, presente all'inizio di ogni corso, è un particolare forum a iscrizione obbligatoria: ciò che lo distingue da un altro forum ad iscrizione obbligatoria è che nel Forum News solo il docente può inviare messaggi, gli studenti non possono né aprire nuove discussioni né rispondere a quelle inziate dal docente.
- o *Iscrizione automatica:* tutti i partecipanti del corso sono inizialmente iscritti al forum, ma chi vuole può cancellare la propria iscrizione.
- o Iscrizione disabilitata: nessuno può iscriversi al forum.

Per quanto riguarda l'evidenziazione è possibile abilitarla, disabilitarla o lasciare ai partecipanti se attivarla o meno. Si tratta di una funzionalità che evidenzia i nuovi messaggi che non sono stati letti; ad ogni partecipante quindi verranno indicati il numero di messaggi non letti in un particolare forum e verranno evidenziati quelli ancora da leggere.

- Allegati e conteggio parole: qui è possibile indicare se gli allegati possono essere permessi, quale può essere la dimensione massima e il numero massimo consentito di allegati per messaggio; inoltre si può scegliere di mostrare, alla fine di ogni messaggio, il conteggio delle parole.
- Soglia massima interventi: opzioni avanzate normalmente non utilizzate. Permettono di limitare il numero di interventi che ogni utente può inviare su un forum; va indicato il numero massimo di messaggi consentito per utente e l'intervallo temporale in cui tale limite non deve essere superato. Opzionalmente è anche possibile indicare una soglia oltrepassata la quale l'utente viene avvisato che si sta avvicinando al limite consentito. Normalmente queste opzioni non sono utilizzate.

Una volta impostate tutte le opzioni come desiderato si può far click in fondo alla pagina o sul pulsante "Salva e torna al corso" o su "Salva e visualizza"; nel primo caso si torna al corso, mentre nel secondo si accede direttamente al forum appena creato. E' presente anche il pulsante Annulla per annullare la creazione del forum.

Quando si accede al forum, nel blocco "Amministrazione" a sinistra è possibile accedere di nuovo alle impostazioni del forum (facendo click su "Impostazioni"), modificare la modalità di sottoscrizione (nel sottomenù "Modalità sottoscrizione"), iscriversi o disiscriversi al forum (sempre che la modalità impostata sia "Automatica" o "Facoltativa", le uniche due che permettono una scelta da parte dell'utente) e vedere chi è sottoscritto al forum (ed eventualmente andare a iscrivere o disiscrivere qualcuno, sempre solo per le due modalità "Automatica" o "Facoltativa").